

## **ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ КАРТ:**

1. Для начала, если вы составляете карту в ручную, возьмите лист бумаги формата А4, А3, расположите горизонтально. В центре листа сделайте многоцветный рисунок, изображающий вашу тему, или напишите ключевое слово.
2. Проведите линии от центрального образа к углам, их необходимо подписать ключевыми словами, слово представляет основную мысль или значение.
3. От основных идей с наиболее важными понятиями проведите другие линии с производными понятиями. На линии должно быть только одно слово, и линия должна равняться длине слова.
4. На основных ветвях пишите печатными буквами, на второстепенных пишите письменными.
5. Работайте с цветом, рисунками, символами различных форм и размеров.
6. Избегайте повторений. Повторения заменяйте кодированием. Разделяете словосочетания осмысленно (чтобы упростить восприятие и иметь более четкие представления).
7. При помощи символов вы можете добавить в свою карту дополнительные оценки и приоритеты.
8. В карту могут вноситься коррективы и изменения, несмотря на то, что она завершена.
9. После создания карты можно приступать к оценке и реструктурированию.
10. По мере создания карты идите от общего к частному. Установите иерархию важных линий и второстепенных.
11. При создании карт, прежде чем рационально планировать время, необходимо ясно осознавать цель.